



OBEC HOROUŠANY

Obec Horoušany, IČO: 00240206, se sídlem Baumanova 12, 250 82 Horoušany vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa

ŘEDITELKY/ŘEDITELE nově vznikající příspěvkové organizace obce Horoušany **Technické služby obce Horoušany**

(příspěvková organizace bude zřízena ke dni 1. 7. 2025)

Pracovní náplní ředitelky/ředitele Technických služeb obce Horoušany bude dle zřizovací listiny příspěvkové organizace zejména: jednat jménem příspěvkové organizace samostatně v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění organizace daných zřizovací listinou. Dále bude odpovídat za finanční hospodaření organizace, za nakládání se svěřeným majetkem a vypůjčeným majetkem organizace, odpovídat za dodržování právních předpisů upravujících finanční hospodaření, účetnictví, finanční kontrolu atd. Předmětem činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je zejména výkon následujících činností: a) péče o zeleň ve vlastnictví obce, b) opravy a údržba obecního mobiliáře, c) opravy a údržba nemovitostí ve vlastnictví obce, d) údržba a čištění veřejných prostranství, e) správa a údržba veřejného osvětlení ve vlastnictví obce, f) správa a údržba dětských hřišť ve vlastnictví obce, g) provádění staveb, jejich změn a odstraňování podle potřeb zřizovatele.

Předpoklady pro výkon funkce:

- Středoškolské vzdělání, případně střední odborné vzdělání s výučním listem
- Znalost základů fungování příspěvkových organizací
- Technické myšlení a praktické uvažování
- Komunikační a organizační schopnosti
- Zkušenosti s vedením týmu
- Manuální dovednosti
- Znalost práce na PC
- Zodpovědný přístup k práci
- Ochota vzdělávat se
- Časová flexibilita, ochota pracovat dle potřeb obce
- Samostatnost a spolehlivost, proaktivní přístup
- Pohotovost v řešení nenadálých situací
- Řidičský průkaz skupiny B - aktivní řidič, ostatní skupiny výhodou

Benefity:

- Stravenky
- 25 dní dovolené
- Služební telefon

Náležitosti přihlášky uchazečky/uchazeče:

- Přihláška (jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, adresa pro doručení poštou, telefon, e-mail, datum a podpis);
- Ověřené kopie dokladů o dosaženém vzdělání
- Podepsaný strukturovaný životopis
- Motivační dopis
- Koncepce rozvoje Technických služeb obce Horoušany, příspěvková organizace
- Výpis z Rejstříku trestů (ne starší než 3 měsíce)

Předpokládaný nástup do funkce: 1. 8. 2025. Platové podmínky dle platných právních předpisů.

Termín a způsob podání přihlášky: Přihlášku s požadovanými dokumenty doručte **do 28. 5. 2025** osobně na podatelnu Obecního úřadu Horoušany, Baumanova 12, nebo poštou (rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny obecního úřadu) na adresu: Obecní úřad Horoušany, Baumanova 12, 250 82 Horoušany.

Obálku označte slovy „Výběrové řízení – Technické služby obce Horoušany, příspěvková organizace – NEOTVÍRAT“.

Případné dotazy zodpoví: Taťána Kmentová, starostka, telefon: 774 421 832, e-mail: starostka@horousany.cz nebo Mgr. Eva Petrová, místostarostka, telefon: 602 228 017, mistostarostka@horousany.cz.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z uchazečů a vyhlásit nové výběrové řízení.

Poskytnuté osobní údaje v přihlášce budou zpracovány pro účely výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy.

Zveřejněno dne 13. 5. 2025

Taťána Kmentová

starostka